



**FEASR**  
L'Europa investe  
nelle zone rurali



  
**REGIONE PUGLIA**

  
**PSR PUGLIA**  
2014-2020  
COLTIVIAMO IDEE  
RACCOGLIAMO FUTURO



**GAL TAVOLIERE società consortile a r.l.**

**P.S.R. PUGLIA 2014/2020**  
**FONDO FEASR MISURA 19 "SOSTEGNO ALLO SVILUPPO LOCALE LEADER"**  
**SOTTOMISURA 19.4 "SOSTEGNO AI COSTI DI GESTIONE"**

**AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO  
DI DIRETTORE TECNICO DEL GAL TAVOLIERE SOC. CONS. A R.L.**

**In esecuzione della Deliberazione del  
Consiglio di Amministrazione del GAL Tavoliere del 13.09.2017**

**Apertura Bando: 21.09.2017**

**Chiusura bando: 21.10.2017 ore 12:00**

Cerignola, li 21.09.2017

Il Presidente  
Dott. Onofrio Giuliano



The stamp is circular and contains the following text: "GAL TAVOLIERE SOCIETA' CONSORTILE A RL" in the center, "71042 - Cerignola (FG)" at the bottom, and "33" on the right side.



## GAL TAVOLIERE società consortile a r.l.

**VISTO** il Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 recante disposizioni comuni sul Fondo Europeo di Sviluppo Regionale, sul Fondo Sociale Europeo, sul Fondo di Coesione, sul Fondo Europeo Agricolo per lo Sviluppo Rurale e sul Fondo Europeo per gli Affari Marittimi e la Pesca, e disposizioni generali sul Fondo Europeo di Sviluppo Regionale, sul Fondo Sociale Europeo, sul Fondo di Coesione e sul Fondo Europeo per gli Affari Marittimi e la Pesca, e che abroga il regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio;

**VISTO** il Regolamento (UE) n. 1305/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo Europeo Agricolo per lo Sviluppo Rurale (FEASR) e che abroga il regolamento (CE) n. 1698/2005 del Consiglio;

**VISTO** il Programma di Sviluppo Rurale della Regione Puglia per il periodo di programmazione 2014/2020 approvato dalla Commissione Europea con Decisione n. C(2015)8412 del 24 novembre 2015, con la quale è stato approvato il Programma di Sviluppo Rurale della Regione Puglia per il periodo di programmazione 2014/2020;

**VISTA** la determinazione n. 3 del 16/01/2017 dell'Autorità di Gestione del PSR Puglia 2014/2020 con cui è stato approvato il bando pubblico "PSR Puglia 2014/20 – Misura 19 – avviso pubblico per la sottomisura 19.1 "Sostegno preparatorio del PSR Puglia 2014/20 delle attività propedeutiche alla Strategia di Sviluppo Locale" e Bando pubblico per la sottomisura 19.2 "sostegno all'esecuzione degli interventi nell'ambito della strategia di Sviluppo Locale di Tipo Partecipativo" e sottomisura 19.4 "sostegno per i costi di gestione ed animazione" per la selezione delle proposte di strategie di sviluppo locale (SSL) dei Gruppi di Azione Locale (GAL) [Bollettino Ufficiale della Regione Puglia n. 9 del 19/01/2017];

**VISTE** le successive determinazioni dell'Autorità di Gestione del PSR Puglia 2014/2020 n. 23 del 02/03/2017, n. 27 del 10/03/2017 e n. 33 del 20/03/2017 con cui si è provveduto rispettivamente a rettificare, precisare e a prorogare il bando di cui sopra;

**VISTE** la deliberazioni del 04.04.2017 del C.d.a. del GAL TAVOLIERE con la quale è stata approvata la Strategia di Sviluppo Locale (SSL) e relativo Piano di Azione Locale (PAL) candidata al suddetto bando e la successiva deliberazione del C.d.A. del 17.07.2017 di approvazione della nuova versione della predetta, adattata alle prescrizioni dell'AdG Psr Puglia;

**VISTO** quanto previsto nel PAL in ordine al "Funzionamento del GAL" rif. par. 6.1 ;

**CONSIDERATO** che il GAL Tavoliere non dispone attualmente di risorse professionali da inserire nell'organigramma tecnico;

**CONSIDERATO** che il GAL Tavoliere nella selezione di tutti i collaboratori (dipendenti e/o prestatori d'opera) è tenuto a garantire procedure che assicurino conoscibilità, trasparenza, imparzialità e pari opportunità ed il rispetto delle disposizioni che regolano l'instaurazione dei relativi rapporti;







VISTA la delibera del Consiglio di amministrazione del 13.09.2017 del Gruppo di Azione Locale Tavoliere soc. cons. a r.l. con la quale è stato approvato il presente avviso pubblico;

**tutto quanto sopra visto**

### RENDE NOTO

che il GAL Tavoliere soc. cons. a r.l., al fine di assicurare le funzioni sopra citate, intende indire una procedura di valutazione e selezione per il conferimento di incarico di prestazione d'opera professionale, mediante valutazione comparativa di curricula professionali e colloquio, di un Direttore Tecnico, in vista dell'approvazione del PAL definitivo e sottoscrizione della convenzione da parte della Regione Puglia.

#### Articolo 1 – Oggetto dell'incarico

Il GAL TAVOLIERE soc. cons. a r.l. (d'ora in avanti in breve GAL), con sede legale in Cerignola (Fg) alla Via Vittorio Veneto n. 33, emana il presente avviso pubblico per la selezione ed il conferimento di n. 1 incarico per attività di **Direttore tecnico** del GAL, finalizzato all'attuazione della propria Strategia di Sviluppo Locale e del relativo Piano di Azione Locale 2014-2020.

Le funzioni ed i compiti del Direttore tecnico sono quelle riferibili al coordinamento tecnico nella fase di attivazione, attuazione, gestione, sorveglianza e diffusione del PAL ed in particolare di:

- dare esecuzione alle Delibere del C.d.a. assicurando direzione e coordinamento tecnico della struttura operativa della società GAL;
- garantire il perseguimento degli obiettivi generali e specifici del PAL 2014-2020 nell'ambito della Misura 19 del PSR Puglia e di altri progetti che dovessero essere finanziati al GAL medesimo;
- validare tutti gli atti tra cui i bandi relativi alle azioni previste dal PAL;
- supervisionare la definizione delle procedure per la presentazione, la selezione e il controllo delle domande di sostegno e di pagamento;
- predisporre, sentito il RAF, i provvedimenti per la formazione degli elenchi dei richiedenti aventi diritto agli aiuti pubblici, prima di sottoporli alle determinazioni del Consiglio di Amministrazione;
- sostenere e supervisionare le attività di monitoraggio e predisposizione delle relazioni semestrali da sottoporre al C.d.A. sullo stato di avanzamento del PAL in ordine al corretto utilizzo delle risorse finanziarie assegnate per la gestione del PAL;
- elaborazione di eventuali varianti/rimodulazioni / integrazioni al Piano finanziario del PAL da sottoporre all'approvazione del C.d.a. del GAL;
- supportare tecnicamente gli organi del GAL e la partecipazione alle riunioni dell'organo esecutivo e dell'Assemblea;
- supportare e sostenere il GAL, di concerto con il RAF e la struttura operativa, per controlli di I e II livello;
- supervisionare e coordinare le attività di animazione territoriale;







**FEASR**  
L'Europa investe  
nelle zone rurali



**REGIONE PUGLIA**



- presiedere le riunioni periodiche delle unità di personale della struttura del GAL per verificare lo stato di attuazione del PAL e valutare le assunzioni delle iniziative in relazione al contenuto del PAL stesso;
- sostegno e supporto tecnico amministrativo all'organo esecutivo del GAL nei rapporti con la Regione, lo Stato, l'Unione Europea con tutti i soggetti coinvolti nelle attività di attuazione, monitoraggio, controllo e valutazione del PAL;
- coordinare lo svolgimento di eventuali programmi di cooperazione interterritoriali e transnazionali eventualmente approvati e finanziati dalla Regione Puglia (Misura 19 – sottomisura 19.3) e/o da altri soggetti istituzionali;
- altre attività connesse all'attuazione del PAL quali: coordinamento e attività finalizzate all'integrazione di azioni innovative e di sviluppo, sia in collegamento con il PAL che derivanti dalle opportunità offerte da altri programmi in atto (regionali, nazionali, comunitari); azioni di ricerca, sensibilizzazione ed ascolto sui temi specifici legati alla promozione dello sviluppo del territorio rurale;
- ogni altra funzione attinente al ruolo di direttore tecnico, nonché prevista dalla normativa regionale di riferimento e dei regolamenti europei

### **Articolo 2 – Soggetto indicente l'Avviso pubblico**

Il soggetto che indice l'avviso ad evidenza pubblica è il GAL Tavoliere soc. cons. a r.l. con sede in Via Vittorio Veneto n. 33 a Cerignola (Fg), CF 0412813715 P.IVA 0412813715 - email: animazione@galtavoliere.it PEC: galtavoliere@pec.it .

### **Art. 3 - Sede principale di svolgimento delle attività**

Il territorio nel quale dovranno essere svolte le attività è prevalentemente quello del Gal Tavoliere (Cerignola, Carapelle, Ortona, Orta Nova, Stornara, Stornarella). Il luogo principale di svolgimento delle prestazioni richieste è la sede operativa del Gal Tavoliere. Il soggetto selezionato dovrà essere disponibile a recarsi presso i luoghi ove vi saranno riunioni, incontri o altre attività legate, quando richiesto ai fini dell'implementazione del PAL.

### **Articolo 4 – Requisiti per l'ammissione alla prova selettiva**

Per l'ammissione alla selezione di cui al precedente articolo 1, è richiesto, pena esclusione, il possesso dei seguenti requisiti obbligatori sotto indicati (A) e (B):

#### **A. REQUISITI DI CARATTERE GENERALE:**

- cittadinanza italiana o di altro Stato membro dell'Unione Europea;
- idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni previste all'articolo 1 del presente avviso;
- godimento dei diritti civili;
- non essere stati esclusi dall'elettorato attivo;
- non avere riportato condanne penali, né avere procedimenti penali in corso per reati contro la Pubblica Amministrazione;







**FEASR**  
L'Europa investe  
nelle zone rurali



**REGIONE PUGLIA**



- non essere stati licenziati, destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni, ovvero licenziati per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- non avere a proprio carico cause di incompatibilità, ostantive all'incarico secondo la più recente normativa;
- non avere cause di inconfiribilità, ostantive all'incarico secondo la più recente normativa;
- essere muniti di patente di guida e disponibilità di auto propria.

## **B. REQUISITI PROFESSIONALI**

- 1) possesso di laurea di secondo livello (laurea specialistica o magistrale) o diploma di laurea (laurea vecchio ordinamento) ante D.M. 509/99 in una delle seguenti materie: scienze agrarie, scienze economiche, scienze giuridiche, ingegneria o equipollenti. Sono escluse le lauree triennali. In caso di titoli di studio conseguiti al di fuori dell'Unione Europea è necessario aver ottenuto, entro il termine di scadenza previsto per la presentazione della domanda di partecipazione alla selezione, l'equipollenza ai titoli di studio italiani.
- 2) aver maturato specifica esperienza pluriennale nel programma LEADER all'interno di Gruppi di Azione Locale;

I requisiti prescritti alle lettere A) e B) devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di partecipazione. Non possono partecipare alla seguente selezione coloro che abbiano un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un componente del Consiglio di Amministrazione del GAL Tavoliere.

Il GAL potrà disporre in ogni momento della procedura, con provvedimento motivato, l'esclusione dell'interessato dalla presente procedura per difetto dei requisiti di partecipazione indicati nel presente bando. I candidati potranno avvalersi dell'autocertificazione ai sensi dell'articolo 46 del DPR 445/2000.

Il GAL Tavoliere garantisce la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ai sensi del D.Lgs. n. 198/2006.

### **Articolo 5 - Modalità e termini di presentazione delle domande e documentazione richiesta**

I soggetti che intendono partecipare alla selezione di cui all'art. 1 del presente avviso devono presentare apposita richiesta composta dalla seguente documentazione:

- Domanda di partecipazione sottoscritta in ogni pagina e redatta ai sensi del DPR n.445/2000, utilizzando il modello "Allegato A" al presente bando;
- Dettagliato curriculum vitae in formato europeo sottoscritto in ogni pagina dal candidato ai sensi del DPR 445/2000 e contenente l'autorizzazione all'utilizzo dei dati personali;
- Copia di un documento di riconoscimento in corso di validità sottoscritto dal candidato;

La domanda di candidatura secondo il modello Allegato A e la documentazione a corredo devono pervenire unicamente mediante PEC all'indirizzo di posta elettronica certificata

GAL TAVOLIERE soc. cons. a r.l. - Cerignola (FG) Via Vittorio Veneto n. 33

CF 0412813715 - P.IVA 0412813715

email: [animazione@galtavoliere.it](mailto:animazione@galtavoliere.it) PEC: [galtavoliere@pec.it](mailto:galtavoliere@pec.it)

[www.galtavoliere.it](http://www.galtavoliere.it)







galtavoliere@pec.it entro e non oltre le ore 12.00 del 21.10.2017. Nell'oggetto della pec occorre indicare la dicitura: "SELEZIONE PUBBLICA DIRETTORE GAL TAVOLIERE – nome e cognome del candidato". Saranno escluse le domande di candidatura prive di tutta o parte della documentazione richiesta e/o recapitate all'indirizzo Pec del GAL oltre il termine previsto dal presente avviso e/o non debitamente sottoscritte in ogni parte dagli interessati. La produzione o la riserva d'invio successivo di documenti è priva di effetto. Il GAL non assume alcuna responsabilità per l'eventuale inesatta indicazione del recapito pec da parte del concorrente e/o il mancato recapito, né da eventuali disguidi comunque imputabili a fatto di terzi o a caso fortuito o per forza maggiore.

#### Articolo 6 – Commissione di valutazione, procedura selettiva e criteri di selezione

La valutazione delle candidature sarà effettuata da una Commissione di valutazione appositamente nominata dal Consiglio di Amministrazione del GAL, successivamente alla data di scadenza del presente avviso.

La commissione, prima di procedere alla valutazione dei candidati, procederà prioritariamente alla verifica della ricevibilità delle istanze rispetto a:

- scadenza e modalità di presentazione delle domande;
- completezza della documentazione richiesta nell'avviso.

La selezione delle domande "ricevibili" sarà effettuata sulla base:

- della verifica del possesso dei requisiti obbligatori richiesti dall'art. 4 del presente avviso;
- della valutazione dei curricula e attribuzione del relativo punteggio;
- di un colloquio che la Commissione effettuerà con i candidati che abbiano totalizzato il punteggio minimo 25/50 finalizzato sia a verificare il possesso delle competenze dichiarate nel curriculum, che a verificare le conoscenze e le capacità.

Tutti gli atti, le operazioni e le valutazioni dovranno risultare da apposito verbale.

**La Commissione di Valutazione nominata dal C.d.a. opererà una valutazione con un massimo di 100 punti attribuibili in applicazione dei criteri di selezione (1) e (2) come di seguito riportati:**

#### 1) TITOLI FINO A 50 PUNTI COSÌ RIPARTITI:

- 1a) titoli di studio: fino a 15 punti;
- 1b) esperienze professionali: fino a 35 punti;

#### 2) COLLOQUIO: FINO A 50 PUNTI

#### 1) VALUTAZIONE TITOLI RILEVABILI DAL CURRICULUM VITAE: FINO A 50 PUNTI

I punteggi relativi ai singoli criteri sopra riportati vengono articolati come segue:

#### 1a) TITOLI DI STUDIO – rilevabili dal curriculum vitae - fino a 15 punti, così ripartiti:

Titolo di studio – voto di Laurea	Punteggio attribuibile
- votazione riportata da 100/110 a 104/110	Punti 5
- votazione riportata da 105/110 a 109/110	Punti 10
- votazione riportata di 110/110 ed eventuale lode	Punti 15







**FEASR**  
L'Europa investe  
nelle zone rurali



**REGIONE PUGLIA**



**1b) ESPERIENZE PROFESSIONALI** – rilevabili dal curriculum vitae - fino a 35 punti, così ripartiti:

Valutazione esperienza professionale	Punteggio attribuibile
- Precedente esperienza specifica di direttore tecnico di GAL finanziati da risorse Leader.	Punti 15
- Precedente esperienza di coordinamento e/o consulenza nell'ambito di progetti a partenariato complesso finanziati da fondi comunitari con esclusione di iniziative Leader (massimo 20 punti); 5 punti per ogni significativa esperienza di almeno 1 mese;	Punti 20

Il colloquio come indicato al successivo punto 2) sarà effettuato dalla Commissione unicamente con i candidati che abbiano totalizzato il punteggio minimo 25/50 nell'ambito della sola valutazione dei titoli come sopra indicato.

## **2) COLLOQUIO (MASSIMO 50 PUNTI)**

Il colloquio sarà finalizzato a verificare il possesso delle competenze e l'idoneità del candidato ad esercitare le funzioni indicate all'articolo 1 del presente avviso, anche in relazione alla disponibilità, alle motivazioni e attitudini. Il colloquio verterà sulle competenze necessarie per la realizzazione delle attività previste dall'Avviso, sulle esperienze riportate nel curriculum, e sarà altresì teso a verificare le caratteristiche del candidato ritenute indispensabili al fine di garantire il conseguimento degli obiettivi richiesti.

In particolare il colloquio verterà sui seguenti argomenti

- Conoscenza del PSR Puglia 2014/2020;
- Conoscenza delle misure rivolte allo Sviluppo locale LEADER;
- Conoscenza delle modalità di coordinamento, gestione, rendicontazione e controlli di operazioni finanziate da fondi LEADER, ovvero delle mansioni in carico alla figura professionale da selezionare;
- Conoscenza della lingua inglese;
- Conoscenza dei principali programmi informatici;

I candidati ammessi al colloquio ne saranno informati a mezzo pec da recapitare all'indirizzo indicato dal candidato nella domanda di candidatura. La mancata presentazione al colloquio sarà considerata come rinuncia del candidato a tutti gli effetti. La graduatoria di merito sarà elaborata sulla base del punteggio complessivo ottenuto da ciascun candidato, come risultante dalla somma dei punteggi attribuiti in fase di selezione e valutazione compreso il colloquio.

La selezione potrà avvenire anche in presenza di una sola candidatura per il profilo richiesto nel presente avviso, purché risponda ai requisiti del presente avviso e sia ritenuta meritevole. La graduatoria elaborata, verrà approvata dal C.d.a. del Gal Tavoliere e successivamente pubblicata sul sito del GAL [www.galtavoliere.it](http://www.galtavoliere.it).

La stessa avrà validità per 12 mesi decorrenti dalla data di approvazione.

## **Articolo 7– Conferimento dell'incarico e Rapporto contrattuale**

GAL TAVOLIERE soc. cons. a r.l. - Cerignola (FG) Via Vittorio Veneto n. 33

CF 0412813715 - P.IVA 0412813715

email: [animazione@galtavoliere.it](mailto:animazione@galtavoliere.it) PEC: [galtavoliere@pec.it](mailto:galtavoliere@pec.it)

[www.galtavoliere.it](http://www.galtavoliere.it)







Il presente avviso non produce alcun obbligo in capo al Gal Tavoliere di dar seguito all'assunzione. La sottoscrizione del contratto è vincolata all'approvazione e quindi al finanziamento del Piano di Azione Locale 2014-2020 che il GAL TAVOLIERE soc. cons a r.l. ha presentato in risposta all'avviso pubblico relativo alle sotto-misura 19.2 e sotto-misura 19.4 del PSR Puglia 2014/2020, [Bollettino Ufficiale della Regione Puglia n. 9 del 19/01/2017].

Il contratto sarà stipulato con il candidato che avrà superato la selezione collocandosi al primo posto. La durata del contratto decorrerà dalla data di sottoscrizione fino 31/12/2020, con possibilità di proroga, previa delibera del C.d.a., connessa alla valutazione e verifica dei risultati ottenuti e comunque sino alla conclusione dell'attuazione della SSL – PAL da parte del GAL in coerenza con la tempistica dettata da quanto sarà disposto dall'ADG PSR Puglia 2014/2020. La tipologia del contratto farà riferimento al CCNL settore commercio e terziario o, se il selezionato è in possesso di Partita Iva, sarà stipulato un contratto di lavoro autonomo, nel rispetto dei massimali stabiliti dall'ADG Puglia PSR 2014/2020 con propria determinazione n. 23 del 02/03/2017.

L'importo previsto a carico del Gal Tavoliere, in ogni caso, non potrà risultare superiore a € 36.000,00 (trentaseimila/00) lordi omnicomprensivi di ritenute fiscali, previdenziali ed IVA se dovuta. Al direttore sarà riconosciuto per missioni d'ufficio un rimborso per le spese vive sostenute per viaggi, vitto e alloggio e quanto necessario, dietro presentazione di regolare documentazione giustificativa e autorizzazione del GAL, nel rispetto delle norme previste e da quanto sarà disposto da apposite Determinazioni dell'AdG PSR Puglia e/o dalla convenzione GAL – Regione Puglia. Nel caso di utilizzo di auto propria, al direttore sarà riconosciuto, oltre ai costi di cui sopra, un rimborso spese determinato in ragione di 1/5 del costo del carburante per Km percorso.

L'impegno dell'incaricato sarà gestito in maniera autonoma e senza vincoli di orario, sulla base delle esigenze di svolgimento delle attività del GAL.

Fatti salvi i periodi di maggior carico di lavoro, si stima un impegno massimo di 40 ore settimanali.

Il contratto di lavoro sarà deliberato dal Consiglio di Amministrazione e sottoscritto dal legale rappresentante del GAL.

### **Articolo 8 – Trattamento dei dati personali**

Ai sensi del D. LGS 196/2003, i dati, gli elementi ed ogni informazione acquisita con il presente invito pubblico saranno utilizzati dal GAL esclusivamente ai fini del procedimento e della scelta del vincitore, garantendo l'assoluta sicurezza e riservatezza, anche in sede di trattamento dati con sistemi automatici e manuali. Con l'invio della domanda di candidatura i concorrenti esprimono il loro consenso al predetto trattamento.

### **Articolo 9 – Informazione e Pubblicità**

Il presente Avviso viene pubblicato ai fini della decorrenza dei termini per la presentazione delle domande, sul sito internet del GAL TAVOLIERE [www.galtavoliere.it](http://www.galtavoliere.it) e, al fine di assicurare un'ulteriore diffusione, potrà essere pubblicato su Albi pretori di amministrazioni socie del GAL.







Eventuali chiarimenti in merito al presente avviso potranno essere richiesti al GAL Tavoliere soc. cons. a r.l. unicamente tramite una richiesta a mezzo mail da inviare all'indirizzo: [animazione@galtavoliere.it](mailto:animazione@galtavoliere.it) entro e non oltre giorni tre (3) lavorativi dalla data di scadenza del presente avviso.

### Articolo 10 – Disposizioni finali

Il Committente GAL Tavoliere si riserva in ogni caso ed a proprio insindacabile giudizio la facoltà di: prorogare o riaprire il termine di scadenza del presente avviso e/o revocare il presente avviso e/o non procedere ad alcuna scelta tra le candidature presentate, ove ritenute non rispondenti alle esigenze del C.d.a., senza che gli interessati possano avanzare alcuna pretesa o diritto. La presente procedura non assume in alcun modo caratteristiche concorsuali e non determina, pertanto, alcun diritto al conseguente conferimento dell'incarico.

Per quanto non espressamente previsto nelle presenti disposizioni si rimanda alla normativa comunitaria, nazionale e regionale vigente.

Presentando la candidatura relativa al presente avviso, il candidato ne accetta integralmente le disposizioni ivi contenute.

Cerignola, li 21.09.2017

Il Legale/Rappresentante  
Dott. Onofrio Giuliano

